

# Herramienta de inventario de participación familiar para la reapertura y recuperación escolar

---

## Visión general <sup>1</sup>

La participación familiar en el aprendizaje y el logro de los estudiantes es un elemento central que enriquece y mejora la capacidad de un estudiante para aplicar los conocimientos y habilidades adquiridos en el salón de clases en todas las facetas de su vida personal, académica y social. El Departamento de Educación de Nueva Jersey reconoce el papel significativo de la participación familiar. Es uno de los tres componentes esenciales de su marco de apoyo e intervención del distrito, el Sistema de Apoyo de Niveles de Nueva Jersey (NJTSS), que proporciona una base para un fuerte liderazgo escolar y de distrito, una cultura y clima escolares positivos, y la **participación familiar y comunitaria** que proporciona a las escuelas una estructura para satisfacer las necesidades académicas, conductuales, de salud y sociales/emocionales de todos los estudiantes. Las escuelas pueden desarrollar la capacidad organizativa para involucrar de manera efectiva y auténtica a las familias en el apoyo del aprendizaje y el desarrollo de sus hijos mediante la construcción de una cultura de respeto e inclusión, apoyando y capacitando a las familias sobre su competencia y confianza en sus roles como socios educativos a través de la comunicación bidireccional y el reconocimiento de los aportes familiares, involucrando a las familias en los procesos de toma de decisiones, como el diseño de programas y otros roles de liderazgo, y abordar el estudiante completo a través de conexiones con la comunidad y otros servicios suplementarios.

Cuando las escuelas cambiaron al aprendizaje remoto, surgió una clara necesidad de un libro de jugadas sobre cómo manejar con éxito un cambio en las condiciones de aprendizaje. La **Herramienta de inventario de participación familiar para la reapertura y recuperación escolar** le ofrece a usted o a un grupo de padres la oportunidad de reunir a un equipo de partes interesadas y recopilar sus perspectivas sobre las prácticas de participación familiar en cuatro dominios. Los resultados pueden ayudar a desarrollar y fortalecer las capacidades del personal y las familias para crear asociaciones que beneficien a todos los estudiantes. Los cuatro dominios son:

- I. **Comunicación.** Cómo las escuelas mantienen a los padres/familias informados y comprometidos a través de múltiples medios de comunicación regular bidireccional que comparte información vital para el éxito de los estudiantes.
- II. **Participación de los padres/familias en el aprendizaje de los estudiantes.** Cómo las escuelas ven a los padres/familias como socios para facilitar el aprendizaje de los estudiantes y proveen a las familias y el personal de la escuela apoyo en esta función.
- III. **Participación en toma de decisiones.** Cómo las escuelas incluyen a las familias como socios en la toma de decisiones sobre programas escolares, políticas y apoyos enfocados en las necesidades y fortalezas de los estudiantes y la familia.
- IV. **Alianzas estratégicas familiares y comunitarias.** Cómo las escuelas sirven como centros comunitarios para el desarrollo del lenguaje y la alfabetización que conectan a familias y estudiantes con recursos en sus vecindarios, municipios y más allá.

---

Esta herramienta es una adaptación de Boone, B. & Wellman, M., & Villareal, D. (2018). Alianzas para la serie de alfabetización: Participación familiar y comunitaria para el inventario temprano de alfabetización. Obtenido de la Universidad Estatal de Ohio: <http://u.osu.edu/family-asociaciones-escolares/alfabetización-temprana/> y la Herramienta de Evaluación del Sistema de Apoyo para Padres y Familias de Nueva Jersey.

Para cada dominio, se le pedirá que piense en la diversidad de familias y estudiantes en su distrito escolar, y cómo cada una de sus fortalezas, necesidades y perspectivas se reflejan en su escuela. El propósito de esta herramienta es reflexionar y pensar en lo que está sucediendo actualmente en sus escuelas, lo que está funcionando bien y lo que falta que puede ayudar a enriquecer la pieza de compromiso para todas las familias. Los miembros del equipo decidirán juntos las prácticas actuales que se pueden mejorar, ampliar, cambiar o eliminar. El objetivo es un plan de pasos de acción que se implementarán en toda la escuela para apoyar a las familias como socios y mejorar el aprendizaje de TODOS los estudiantes.

**Conectar los puntos: Alinear esta evaluación con los planes de mejora.** La herramienta no es un recurso independiente, pero debe utilizarse junto con los datos de progreso de la alfabetización de los estudiantes, los datos climáticos escolares y otras fuentes de datos disponibles para la escuela. Se alinea con NJTSS, lo que permite a los equipos escolares profundizar en su evaluación de la participación familiar en todos los niveles de apoyo instructivo. La evaluación también proporciona a las escuelas que reciben fondos de Título I, Título III e IDEA con una herramienta y un proceso para incluir a las familias en la evaluación y desarrollo de un plan escolar para involucrar a las familias<sup>2</sup>.

## Completar la herramienta de inventario de compromiso familiar

### **Paso 1: Crea tu equipo**

Esta herramienta está destinada a ser completada por los padres, el personal de la escuela, los estudiantes y los socios de la comunidad. Al seleccionar a los miembros del equipo, es importante incluir a los miembros de las familias que reflejan la diversidad de su escuela y comunidad, incluyendo familias de niños con discapacidades, familias de niños que reciben instrucción suplementaria, familias que están aprendiendo inglés, familias dirigidas por abuelos, padres adoptivos, etc. Cada miembro aportará una perspectiva valiosa al proceso de evaluación de la participación familiar.

Las sugerencias para los miembros del equipo incluyen:

- Profesores (por ejemplo, varios niveles de grado y áreas de contenido, incluidos profesores de estudiantes de inglés y profesores de estudiantes con necesidades especiales);
- Administradores de escuelas y distritos, incluidos los líderes de proyectos de escuelas chárter y renacentistas;
- Personal no docente como consejeros, enfermeras y personal de recepción.;
- Estudiantes
- Representantes de padres y familiares; y
- Otros responsables de la formulación de políticas del distrito, según corresponda, incluidos los miembros de la junta, los programas después de la escuela, etc.
- Organizaciones comunitarias que apoyan el aprendizaje de los estudiantes y el crecimiento emocional social, incluyendo bibliotecas, profesionales médicos, etc.

---

<sup>2</sup> Incluir la referencia a la información del sitio web de NJDOE sobre los requisitos de participación familiar de ESSA o: Conferencia de Liderazgo sobre Educación, "Disposiciones de Compromiso entre Padres y Familias en la Ley Cada Estudiante Triunfa" <http://civilrightsdocs.info/pdf/education/ESSA-Parent-Family-Engagement.pdf> (recuperado el 2/28/2019)

## Paso 2: Realizar la evaluación

### Direcciones

<b>1. Seleccione un facilitador.</b>	Una vez que se forma un equipo, seleccione un facilitador que esté familiarizado con la herramienta y guiará al equipo a través de discusiones de cada elemento.
<b>2. Identificar y eliminar barreras para acceder a las reuniones y materiales.</b>	Teniendo en cuenta los miembros del equipo, determine los recursos que su equipo necesitará para permitir que cada miembro del equipo participe plenamente. Esto puede incluir, entre otros, un intérprete, un lugar de reunión y horarios convenientes para todos, cuidado de niños o transporte. Si se utiliza un intérprete, asegúrese de explicar el papel del intérprete. Por ejemplo, que el intérprete debe estar del lado "invisible" mientras el grupo se comunica con el individuo. El grupo no debe hablar con el intérprete.
<b>3. Distribuya este inventario al equipo.</b>	Distribuya esta herramienta de inventario de compromiso familiar a cada miembro del equipo o proporcione formas accesibles para que los miembros revisen el documento. Dependiendo de la preferencia del equipo, el facilitador puede leer cada artículo o permitir que los miembros del equipo consideren cada artículo por su cuenta.
<b>4. Dé tiempo a las personas para reflexionar sobre los artículos.</b>	A medida que el equipo trabaja en los artículos, los miembros del equipo deben tener la oportunidad de reflexionar sobre los artículos individualmente. Sus respuestas deben basarse en sus experiencias personales y observaciones durante el último año.
<b>5. Califique las prácticas de la escuela en las dos (2) escalas de calificación.</b>	Para cada artículo, los miembros del equipo deben considerar dos calificaciones:  a. Los miembros del equipo deben primero proporcionar una calificación basada en su perspectiva y experiencia de la calidad de las prácticas actuales de la escuela. En otras palabras, qué tan bien nuestra escuela hace esto en base a mi experiencia con mi salón de clases, mis hijos, etc. Los miembros del equipo deben seleccionar 1 una de estas 3 calificaciones: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Bien hecho</li><li><input type="checkbox"/> Aceptable</li><li><input type="checkbox"/> Necesita mejorar</li></ul> b. La segunda calificación es una medida de cuánto se lleva a cabo esta práctica en la escuela. ¿Se practica en toda la escuela (TE) en algunos niveles de grado (AG), en algunas aulas (AA) o virtualmente(V)?
<b>6. Discuta en equipo.</b>	El facilitador proporcionará tiempo para que los miembros del equipo discutan sus respuestas individuales con el resto del equipo, citando su experiencia, ejemplos o evidencia para apoyar su selección. El facilitador debe tener cuidado de permitir que todos los miembros del equipo tengan la oportunidad de compartir sus puntos de vista. Todos los puntos de vista son importantes y necesarios. Aliente a los miembros del equipo a tomar notas en su propia copia y guardarla para futuras reuniones.
<b>7. Decidir sobre las calificaciones finales de cada</b>	El facilitador debe registrar las respuestas del equipo y realizar un voto informal entre los miembros para seleccionar una calificación final que sea agradable

artículo.	para todos los miembros del equipo.
<b>8. ¿Se necesita información adicional?</b>	Cuando se requiere información adicional para informar la calificación de un artículo, el equipo debe registrarlo en el inventario y determinar cómo se recopilará la información y la(s) persona(s) responsable(s) para hacerlo. Se puede recopilar información adicional de los registros escolares, reuniones con grupos de padres o personal, etc...

***Paso 3: Evaluar prioridades y crear un plan de acción***

Cuando se completan todos los artículos del inventario, el equipo puede utilizar las siguientes preguntas de reflexión para determinar las prioridades del equipo:

1. ¿En qué áreas te sientes más exitoso?
2. ¿Dónde hay margen para el crecimiento y la mejora?
3. ¿Qué pasos de acción le vinieron a la mente mientras su equipo completaba la herramienta de evaluación que usted podría implementar en su escuela?
4. ¿Qué información adicional necesita para tomar medidas en áreas de crecimiento/mejora?  
¿Cómo puede obtener esta información?
5. ¿Cuáles son tus próximos pasos?

Para el Plan de Acción de Participación Familiar, juntos, el equipo puede desarrollar recomendaciones prácticas y relevantes basadas en los siguientes pasos identificados. El plan de acción debe enfocarse en no más de tres (3) áreas donde le gustaría comenzar la implementación o mejorar o expandir la implementación de actividades relevantes. Su plan debe incluir tareas detalladas, cronogramas para cada tarea y personas responsables de completar las tareas.

***Paso 4: ¡AHORA, trabaja tu plan! Comuníquese con el Especialista del Grupo de Padres START - EPSD para su condado si está interesado en ayudar a implementar la evaluación.***